

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 97»

ОГРН 1192468036133 ИНН 2465327806

Юридический адрес: 660077, г. Красноярск, ул. Петра Ломако, д.2А, т.2179750,2179740

E-mail: dou97@mailkrsk.ru

Фактический адрес: 660077, г. Красноярск, ул. Петра Ломако, д.2А, т.2179750,2179740;
660125, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д.64, т.2179765,2179775

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 97

Чижкова М.В.

Приказ № 453 от 01.09.2022



ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ МБДОУ № 97 на период 2022-2025г

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБДОУ № 97 Протокол №
2 от 31.08.2022

Председатель Копылова
Е.Н

г. Красноярск

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет содержание деятельности психологической службы образовательной организации и является правовой и организационно-методической основой организации деятельности.
2. Деятельность психологической службы ориентирована на психологическое обеспечение образовательного процесса, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития подрастающего поколения, а также на охрану здоровья всех участников образовательного процесса.
3. Деятельность психологической службы осуществляет педагог-психолог.
4. В решении всех проблем педагог-психолог руководствуется интересами ребенка и задачами его всестороннего и гармоничного развития, реализуя принцип "Не навреди!"
5. Педагог-психолог оказывает содействие формированию индивидуальности у детей дошкольного возраста на всех этапах непрерывного образования; развитию творческих способностей детей, созданию позитивной мотивации к обучению, определению психологических причин нарушения личностного и социального развития у детей дошкольного возраста, занимается профилактикой подобных нарушений.
6. Педагог - психолог работает в тесном контакте с педагогическим коллективом МБДОУ № 97 и родителями.
7. Важнейшим условием эффективности работы является правильное понимание психологом и педагогом существа их профессионального взаимодействия. Взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к ребенку, тесное сотрудничество на всех стадиях работы следует рассматривать как необходимое условие плодотворной работы.
8. Педагог-психолог осуществляет свою деятельность в тесном контакте со специалистами в области медицины, дефектологии и других областях, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, представителями общественности, оказывающими образовательному учреждению помощь в воспитании и развитии детей.
9. На должности педагога-психолога образовательного учреждения могут работать специалисты с базовым психологическим образованием, а также лица имеющие высшее образование и прошедшие специальную переподготовку по специальности "Психология" в объеме не менее 1200 часов, имеющие диплом государственного образца.
10. Назначение на должность педагога-психолога определяется на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.
11. Нагрузка педагога-психолога в образовательном учреждении составляет не более 36 часов в неделю и определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и регулируется данными правилами с учётом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени. Исходя из особенностей контингента воспитанников и образовательного процесса, количество часов работы с участниками образовательного процесса устанавливается администрацией детского сада;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, методическая работа (семинары, педсоветы и т.д.), а также повышения квалификации.

Выполнение указанной работы педагог-психолог может осуществлять как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.

12. Рабочее время психолога организуется с учетом норм практической психологической работы с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых.

13. Педагог-психолог ДОО ведёт учет проводимой работы, согласовывает планирование и представляет отчетность.

14. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется соответствующими международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ, Уставом дошкольной образовательной организации и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции.

Цель психологической службы МБДОУ № 97

– создание условий для сопровождения и развития как субъектов образовательного процесса, так и учреждения в целом.

Основными задачами психологической службы в МБДОУ № 97 являются:

1. Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ № 97.

2. Проведение индивидуальной работы с детьми с учетом их индивидуально-психологических особенностей в воспитательно-образовательном процессе МБДОУ

№ 97 и семье.

3. Содействие развитию образовательного учреждения в целом.

3. Структура психологической службы.

Деятельность психологической службы ДООУ обеспечивается под непосредственным руководством заведующего детским садом, заместителя заведующего по воспитательной работе и координируется нормативно правовой и методической базой научно методического центра.

Общее руководство психологической службой и ответственность за её организацию в дошкольном образовательном учреждении возлагается на заведующего.

Назначение на должность педагога-психолога, определяется согласно штатных единиц дошкольного образовательного учреждения на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.

Деятельность психологической службы осуществляется специалистами МБДОУ № 97, окончившим высшее учебное заведение по специальности «психология» и получившим соответствующую квалификацию, имеющим диплом государственного образца.

В деятельности психологической службы дошкольного образовательного учреждения выделяется три вида помощи: первичная, квалифицированная и специализированная.

Первичная помощь, консультирование оказывается педагогом психологом участникам дошкольного образовательного учреждения: педагогам, родителям (законным представителям) воспитанников.

Квалифицированная помощь воспитанникам, нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (развивающие и коррекционные индивидуальные, групповые занятия) оказывается педагогом-психологом, врачом.

Психологическая служба ДООУ является составляющей службой здоровья.

Эта структура представляет собой психолого-педагогический консилиум, который помогает выбрать для ребенка наиболее подходящий образовательный маршрут и реализует его совместно с воспитателями и родителями (законными представителями) воспитанников.

Режим деятельности педагога-психолога и нагрузка определяется Федеральными нормативами.

По отношению к детям раннего возраста осуществляются адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в дошкольное образовательное учреждение.

По отношению к воспитанникам групп осуществляются адаптационные меры при переходе из группы в группу, а также коррекция психического развития воспитанников, их эмоциональной сферы через индивидуальные и подгрупповые занятия.

Исходя из результатов диагностики, детям дошкольного возраста оказывается психопрофилактическая поддержка, проводится индивидуальная работа по развитию интеллектуальных способностей и подгрупповая по развитию эмоциональной сферы.

Из числа детей старшего дошкольного возраста, по результатам диагностики, формируется «группа усиленной педагогической поддержки» и группа «ППк» для сопровождения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса.

4. Психолого-педагогический консилиум МБДОУ (ППк):

- осуществляют выявление трудностей в освоении образовательных программ, в том числе адаптированных, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;
- разрабатывают рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:
 - разработку адаптированной основной общеобразовательной программы; индивидуального учебного плана обучающегося; адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
 - проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
 - определение необходимости дополнительного выходного дня;
 - организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня или снижение двигательной нагрузки; предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств; другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции учреждения;
- консультируют участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- осуществляют контроль за выполнением рекомендаций ПППк.

5. Основные направления деятельности психологической службы.

5.1. Продуктивная (основная) деятельность обеспечивается полноценным сотрудничеством с администрацией, педагогами, родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ через:

- психолого-педагогическое просвещение (проведение обучающих семинаров - тренингов, бесед);
- психопрофилактику;
- диагностическую работу;
- коррекционную (развивающую и сопровождающую работу);

5.1.1 Основное время продуктивной деятельности используется педагогом-психологом на:

- психо-профилактическую работу по адаптации воспитанников к условиям дошкольного образовательного учреждения;
- индивидуальное обследование (познавательных, эмоциональных, личностных и социально-психологических особенностей);
- групповое обследование (диагностика на готовность воспитанников ДОО к школьному обучению, состояние эмоционально-психологического климата в группе (законных представителей) воспитанников по результатам индивидуальных и групповых обследований);
- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия;
- групповые коррекционно-развивающие занятия;
- просветительская работа (просветительские мероприятия);
- экспертная работа.

5.1.2 Подготовительное время (методические часы) отводятся на организационно-методическую работу (подготовка соответствующих материалов и анализа имеющихся результатов).

5.2 Проведение психологической диагностики и коррекционных занятий осуществляется только с согласия родителей, а психолого-педагогическое сопровождение каждого ребенка проводится согласно двухстороннего договора с родителями (законными представителями) воспитанников детского сада.

5.3 Психологическое просвещение педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников через консультации, участие в педагогических советах, родительских собраниях, проведение тренингов по вопросам развития, обучения, воспитания в условиях дошкольного образовательного учреждения. 4.4. Взаимодействие с членами коллектива ДОО по вопросам развития и формирования личности ребенка с целью разработки способов, средств и методов профессионального применения.

5.4 Составление индивидуальных образовательных программ для детей группы риска с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

5.5 Проведение различных видов работ по развитию благоприятного психологического климата в дошкольном образовательном учреждении.

5.6 Осуществление мероприятий по предупреждению и снятию психологической перегрузки педагогического коллектива.

5.7 Подготовительное время работы педагога-психолога (методические часы).

6.Права и обязанности специалистов психологической службы.

6.1 Право на реализацию психолого-педагогического сопровождения и оказание психолого-педагогической помощи имеют специалисты, имеющие высшее образование по направлениям подготовки «Педагогика и психология» (для педагогов-психологов) и подтвердившие свою квалификацию в установленном порядке.

6.2 В своей профессиональной деятельности специалисты Службы имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

6.3. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы обязаны руководствоваться следующими этическими принципами:

Принцип конфиденциальности:

- лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;
- информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;
- отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

Принцип компетентности:

- специалисты Службы должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

Принцип ответственности:

- специалисты психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за:
 - обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
 - правильность оформления протоколов и сохранность документации;
- постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

Режим рабочего времени специалистов Службы регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка образовательных учреждений, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

- выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организации и проведения методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств.

7. Функции психологической службы.

- Создание условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья и эмоционального благополучия детей;
- Максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию ребенка;
- Изучение индивидуальных особенностей детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления;
- Оказание помощи детям, нуждающимся в особых обучающих программах и специальных формах организации деятельности;
- Профилактическая работа с педагогами и родителями по развитию у детей личностных новообразований дошкольного возраста;

-Содействие формированию психологической компетентности сотрудников МБДОУ № 97 и родителей в закономерностях развития ребенка, в вопросах обучения и воспитания.

8. Организация деятельности психолога.

Педагог- психолог является равноправным членом педагогического коллектива МБДОУ № 97. Принимает участие в работе педсоветов, педагогических консилиумов, методических объединений.

Для организации работы педагога-психолога создается психологический кабинет. Кабинет должен быть оснащен соответствующим оборудованием.

График работы педагога-психолога согласовывается с администрацией МБДОУ № 97.

Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной учебной нагрузки решаются в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

9. Основные направления деятельности.

1. Психодиагностика

Цель: получение информации об уровне психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса.

Выбор инструментария для проведения психодиагностики осуществляется психологом самостоятельно в зависимости от уровня профессиональной компетентности и круга решаемых развивающих задач.

Диагностическая работа проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группами детей.

Обязательно:

- Диагностика особенности адаптации вновь прибывших детей, выделяя степени адаптации.
- Обследование детей 1 младшей группы (1,5-3 года) для определения уровня психического развития и выстраивания индивидуальной траектории развития ребенка.
- Диагностика психологической готовности к школе в подготовительных группах в начале и конце учебного года подготовительной группы.
- Диагностика воспитанников в рамках психолого-педагогического консилиума (ППк) МБДОУ № 97, согласно положению о ППк, с целью определения уровня психического развития для организации и координации работы

Дополнительно:

- По запросам родителей, воспитателей, администрации МБДОУ № 97 и личным наблюдениям психолог проводит углубленную диагностику развития ребенка, детского, педагогического, родительского коллективов с целью выявления и конкретизации проблем участников воспитательно-образовательного процесса.

2. Коррекционная и развивающая работа

Цель: создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития.

Коррекционную и развивающую работу рекомендуется планировать и вести с учетом приоритетных направлений и особенностей конкретного ДОУ, специфики детского коллектива, отдельного ребенка.

Педагог-психолог ДОУ осуществляет коррекционную и развивающую работу в пределах своей профессиональной компетентности, работая с детьми, имеющими уровень психического развития, соответствующий возрастной норме. Развитие ребенка в пределах возрастной нормы не исключает наличие тех или иных проблем в познавательной, эмоциональной, мотивационной, волевой, поведенческой и т. п. сферах, что и может быть объектом коррекционной и развивающей работы психолога.

В случае, если отклонения выражены в значительной степени, ребенка необходимо направить на консультацию к специалистам психолого-медико-педагогической комиссии. Дальнейшая коррекционная и развивающая работа с данными детьми строится на основе полученного заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Обязательно:

- Выстраивание индивидуальной траектории развития ребенка в процессе консультирования.
- Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми подготовительной группы, с целью формирования учебно-важных качеств.

Дополнительно:

- Проведение занятий с детьми других возрастных групп.
- При изменении статуса учреждения, программы развития, образовательной программы учреждения (выборе комплексной программы) - участие в экспертной оценке проектируемой социально-образовательной среды.

3. Психологическое консультирование

Цель: оптимизация взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания и развития.

Психологическое консультирование состоит в оказании психологической помощи при решении проблем, с которыми обращаются родители, воспитатели и администрация ДООУ. Консультирование предполагает активную позицию консультируемого, совместную проработку имеющихся затруднений и поиск оптимальных способов решения. Тематика проводимых консультаций не должна выходить за рамки профессиональной компетентности педагога-психолога ДООУ. В случае необходимости, педагог-психолог ориентирует консультируемого на получение психологической помощи в службах психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

Обязательно:

- Консультирование по вопросам, связанным с оптимизацией воспитательно-образовательного процесса в ДООУ и семье в интересах ребенка.

Дополнительно:

- Психолог может инициировать групповые и индивидуальные консультации педагогов и родителей.
- Психолог может инициировать иные формы работы с персоналом учреждения с целью личностного и профессионального роста.

4. Психологическое просвещение

Цель: создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации ДООУ и родителей, а именно:

- актуализация и систематизация имеющихся знаний;
- повышение уровня психологических знаний;
- включение имеющихся знаний в структуру деятельности.

Психологическое просвещение не должно ограничиваться общими сведениями по детской психологии. Необходимо опираться на результаты изучения конкретных особенностей данного ДООУ, учитывать традиции и местные условия, квалификацию и особенности педагогического коллектива, своеобразие детей и родителей.

Обязательно:

- Проведение систематизированного психологического просвещения педагогов.
- Проведение систематизированного психологического просвещения родителей в форме родительских собраний, круглых столов с обязательным учетом в тематике возраста детей и актуальности рассматриваемых тем для родителей.

Дополнительно:

- Создание информационных уголков в группах.

5. Психопрофилактика

Цель: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников воспитательно-образовательного процесса.

,2179740

,2179740;

гверждаю:

ДОУ № 97

жкова М.В.

01.09.2022



51

В связи с возрастанием количества детей с пограничными и ярко выраженными проблемами в психическом развитии, перед психологической службой стоит задача в рамках психопрофилактического направления содействовать первичной профилактике и интеграции этих детей в социум.

Обязательно:

- Работа по адаптации субъектов образовательного процесса (детей, педагогов, родителей) к условиям новой социальной среды:
 - анализ медицинских карт вновь поступающих детей для получения информации о развитии и здоровье ребенка, выявление детей группы риска, требующих повышенного внимания психолога;
 - групповые и индивидуальные консультации для родителей вновь поступающих детей;
 - информирование педагогов о выявленных особенностях ребенка и семьи, с целью оптимизации взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса.
- Выявление случаев психологического неблагополучия педагогов и разработка совместно с администрацией путей устранения причин данного состояния в рабочей ситуации.

Дополнительно:

- Содействие благоприятному социально-психологическому климату в ДОУ.
- Профилактика профессионального выгорания у педагогического коллектива.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ № 97, принимается на педагогическом совете, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
НА 11 ЛИСТАХ

Заведующий МБДОУ № 97
/ М. В. Чижова/
Ф.И.О

