

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 97»

ОГРН 1192468036133 ИНН 2465327806

Юридический адрес: 660077, г. Красноярск, ул. Петра Ломако, зд.2а, т.2179750,2179740
E-mail: dou97@mailkrsk.ru

Фактический адрес: 660077, г. Красноярск, ул. Петра Ломако, зд.2а, т.2179750,2179740;
660125, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д.64, т.2179765,2179775

Согласовано куратор реализации системы
наставничества МАДОУ №97

Зам. зав. по УВР

Т.А. Антипина

2022 г.



Утверждено:

Заведующий МАДОУ №97

М.В. Чижова

Приказ №196 от 01.11.2022г.

Персонализированная программа наставничества
педагогов МАДОУ № 97
на период 01.11.2022 - 31.05.2023

Наставник: Шаркова И.П., воспитатель
Наставляемый: Гисич Е.О., воспитатель

Наставник: Павлова К.М., воспитатель
Наставляемый: Риве Э.В., воспитатель

Наставник: Тимофеева М.А., воспитатель
Наставляемый: Тохтобина М.А., воспитатель

Красноярск, 2022

Оглавление

Наименование	Страница
-Пояснительная записка, цель, задачи	3
-Этапы реализации программы -Основные направления работы -Формы и методы работы педагога-наставника с начинающим специалистом	4
-Ожидаемые результаты	5
-Индивидуальный план работы	6

Пояснительная записка

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации и разработана на основании методических рекомендаций для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников, разработанных Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации.

Программа отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Основной формой наставничества данной программы является «Педагог — педагог». Модель взаимодействия: «Опытный педагог — начинающий педагог».

Данная форма предполагает взаимодействие начинающего специалиста с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку по организации профессиональной деятельности.

Цель: обеспечить постепенное вовлечение начинающего педагога во все сферы педагогической деятельности, способствовать становлению профессиональной компетентности.

Задачи:

- оказывать помощь в профессиональной и должностной адаптации педагога, к условиям осуществления педагогической деятельности в МАДОУ, ознакомление с традициями и укладом учреждения, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять свои идеи в воспитательно-образовательный процесс;
- способствовать мотивации начинающего педагога к повышению квалификационного уровня;

- отслеживать динамику развития профессиональной деятельности;
- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков начинающего педагога.

Программа наставничества краткосрочная и рассчитана на 7 месяцев. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Этапы реализации программы

- 1 этап — подготовительный (диагностический). Выявление профессиональных дефицитов начинающего педагога, разработка основных направлений работы с педагогом.
- 2 этап — основной (проектировочный). Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи.
- 3 этап контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Основные направления работы

- Анализ результатов образовательной деятельности, изучения уровня профессиональной подготовки наставляемого педагога, его потребностей, затруднений.
- Организация практикумов, консультаций, открытых занятий с целью совершенствования методики их проведения начинающим педагогом.
- Изучение нормативно правовых и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно -образовательного процесса.
- Взаимное посещение занятий, обмен педагогическим опытом.
- Ознакомление наставляемого с новинками нормативно — правовой, учебно — методической и справочной литературы.

Формы и методы работы педагога-наставника с начинающим специалистом

- репродуктивные, наблюдение, беседа;

■ информационные;

■ педагогическая рефлексия, посещение и анализ открытых педагогических мероприятий, развитие творческого потенциала наставляемого, мотивация к участию в инновационной деятельности. Наставник выполняет следующие функции:

■ планирование деятельности начинающего специалиста (вместе с наставляемым формирует план профессионального становления);

■ консультирование наставляемого (знакомит с нормативными документами по организации образовательного процесса, с гигиеническими требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности с воспитанниками и т.д.); - оказание всесторонней помощи начинающему специалисту в решении возникающих в процессе работы проблем;

■ посещение занятий вместе с наставляемым у опытных педагогов и педагогов новаторов, с последующим совместным анализом.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества, где взаимодействие между более опытным и начинающим педагогом происходит в течение определенного времени, так и ситуационный вид, где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них. Как правило, роль наставника состоит в том, чтобы обеспечить немедленное реагирование на ту или иную ситуацию, значимую для его подопечного.

Ожидаемые результаты

Для наставляемого: повышение квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщение передового педагогического опыта, рост профессиональной методической компетенции, повышение уровня готовности к педагогической деятельности, Умение планировать образовательную деятельность, как собственную, так и воспитанников. Успешная адаптация молодого педагога.

Для наставника: эффективный способ самореализации и достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Индивидуальный план работы

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	<p>Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией -</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение примерной основной образовательной программы дошкольного образования; - знакомство с нормативно-правовой базой, регламентирующие деятельность ДО - изучение целей и задач годового плана. - структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования. 	<p style="text-align: center;">Анкетирование</p> <p>Консультации и ответы на интересующие вопросы.</p>	<p style="text-align: center;">Ноябрь 2022</p>
2.	<p>Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.</p>	<p>Посещение молодым специалистом НОД у наставника. Посещение наставником НОД молодого специалиста.</p>	<p style="text-align: center;">В течение года</p>
2.1	<p>Педагогическая технология «Утренний и вечерний круг». Особенности организации.</p>	<p>Консультации, совместное проведение Утреннего и вечернего круга (непосредственный показ методов и приемов), взаимопосещение, помощь в планировании данной деятельности.</p>	<p style="text-align: center;">Ноябрь 2022</p>
3.	<p>Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации. Помощь в проведении родительского собрания в нетрадиционной форме.</p>	<p>Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала. Помощь в организации и проведении собрания.</p>	
4.	<p>Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио. Помощь в составлении ИОМ.</p>	<p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p>	<p style="text-align: center;">Декабрь 2022</p>
4.1	<p>Повышение профессионального мастерства</p>	<p>Участие в работе педсовета, советы по подготовке материалов к педсовету.</p>	
5.	<p>Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий.</p>	<p>Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником.</p>	<p style="text-align: center;">Январь 2023</p>

		Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста.	
6.	Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом	Консультация, оказание практической помощи Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога.	В течение года
7.	Использование в педагогической деятельности технологии проектной деятельности. Использование в работе ИКТ.	Консультация, оказание практической помощи Анализ перспективного плана проектной деятельности. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	Март 2023
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель 2023
9.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май 2023
10.	Создание развивающей среды	Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	В течение года
11.	Методика проведения детских праздников	Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.	В течение года
12.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами.	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	В течение года
13.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	По мере необходимости
14.	Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.	Обмен опытом и достижениями. Оценка собственного квалификационного уровня	Май 2023

		МОЛОДЫМ ПЕДАГОГОМ И ПЕДАГОГОМ НАСТАВНИКОМ.	
--	--	---	--